

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

1. **Zamawiający:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (PCPR) w Opatowie

Adres: ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów

NIP POWIATU: 863-168-47-10

NIP PCPR: 863 154 87 40

Numer telefonu: 15 86 84 409

Numer faksu: 15 86 84 409

Strona internetowa: www.opatow.naszepcpr.pl

Godziny pracy: poniedziałek-piątek 7.30-15.30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Składanie ofert cenowych odbywa się w trybie art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo Zamówień Publicznych poniżej progu 30 000 euro (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja Projektu pn.: "Łatwiej w urzędzie – dostosowanie budynku Starostwa Powiatowego w Opatowie" w ramach Programu Wyrównywania Różnic Między Regionami (WRMR) III-edycja 2018 dofinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) w zakresie przystosowania budynku Starostwa Powiatowego w Opatowie przy ulicy H. Sienkiewicza 17, 27 - 500 Opatów pod potrzeby osób niepełnosprawnych, w tym niewidomych i słabowidzących.

3.2. Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje:

1. Kontrastowe oznakowanie schodów przed wejściem do budynku (zewnątrzne, nieosłonięte) w postaci antypoślizgowych nakładek w kolorze żółtym zwiększające widoczność stopni o wymiarach długości stopni 5,60 m w ilości dwóch stopni o szerokości stopnia 35 cm. Nakładka z tworzywa sztucznego – min. 4 mm grubości poliuretanu musi posiadać atesty związane z odpornością na warunki atmosferyczne i chemiczne oraz promieniowanie UV, odporność na ścieranie, o odpowiedniej kontrastowości pod potrzeby osoby niewidomej i słabowidzącej, zgodnie z przepisami BHP i Polskimi

Normami, zamontowane bezinwazyjnie na zewnątrz budynku poprzez naklejenie do istniejącej posadzki z wysoką skutecznością przed odklejeniem się. (rzuty w załączeniu).

2. Kontrastowe, antypoślizgowe nakładki w kolorze żółtym na krawędź schodów z uwzględnieniem:

2a) przejścia z parteru na I piętro 4 stopnie o wymiarze 180 cm długości każdy z czterech stopni z uwzględnieniem pierwszego i ostatniego stopnia, łącznie ze spocznikiem (rzuty w załączeniu);

2b) schody na klatce schodowej o długości 132 cm w ilości 22 stopnie zgodnie z parametrami budynku Starostwa, z uwzględnieniem 1-wszego i ostatniego stopnia, z uwzględnieniem łączników (rzuty w załączeniu).

Nakładki z tworzywa sztucznego - poliuretanu o grubości min. 4 mm, o wysokiej odporności na ścieranie i wysokiej antypoślizgowości oraz wysokiej trwałości w użytkowaniu, zachowanie koloru. Zamontowane bezinwazyjnie wewnątrz budynku do istniejącej posadzki, poprzez naklejenie z wysoką skutecznością przed odklejeniem się.

3. Oznaczenia poziome – ścieżki (listwy, zgodnie z zaleceniami Polskiego Związku Niewidomych) naprowadzające, w kolorze szarym wyznaczające ciąg komunikacyjny na parterze (z uwzględnieniem dojścia do schodów i windy, toalet męskiej i damskiej, Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, Powiatowego Centrum Kultury i Rekreacji, sali konferencyjnej, Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, banku) zgodnie z parametrami budynku (rzuty w załączeniu). Pola uwagi (guzy dotykowe min. 5 mm) w kolorze szarym, stanowiące część oznaczeń ciągów komunikacyjnych dla niewidomych do ww. ścieżek naprowadzających, zgodnie z parametrami budynku (rzuty w załączeniu). Oznaczenia ww. muszą być wykonane z tworzywa sztucznego - poliuretanu zgodnie z parametrami budynku i funkcjonalnością oznaczeń (tworzywo o parametrach: twardość 35 - 95 ShA, zakres temperatur od -30°C do +80°C, odporność na rozciąganie i pękanie, ścieranie, odporność na oleje i benzynę, związki zasadowe i kwasowe, wysoka antypoślizgowość, zachowanie koloru). Zamontowane bezinwazyjnie wewnątrz budynku do istniejącej posadzki poprzez naklejenie z wysoką skutecznością przed odklejaniem się.

Planowana lokalizacja ścieżek dojścia oraz pól uwagi do umówienia z Wykonawcą.

4. Nakładki na poręcz. Wykonane ze stali. Poręcze w ilości 11 szt. o szerokości 4,5 cm. każda. Informacja na nakładkach w systemie Brajla – dokąd prowadzą schody i na którym piętrze znajduje się osoba. Parametry nakładek: odporne na ścieranie, montaż

bezinwazyjny, odporne na uszkodzenia i rozmontowanie nakładki z poręczy. Wykonane zgodnie z Polskimi Normami.

5. Plany tyflograficzne odzwierciedlające układ pomieszczeń na poszczególnych piętrach, wymiary A3 - 5 szt. A2 - 1szt. Wykonane z tworzywa sztucznego. Na planach mają być zawarte informacje o poszczególnych pomieszczeniach na konkretnych piętrach. Informacje mają być czytelne z zastosowaniem systemu Brajla, kolorowego poddruku oraz piktogramów. Wersja kolorowa, wysokociśnieniowego tłoczenia utwardzanego UV, montaż bezinwazyjny, usytuowane na ścianach. Cechy produktu: wysoka odporność, estetyczny wygląd, odporne na ścieranie (rzuty w załączeniu).

6. Multimedialny terminal informacyjny 1szt. Urządzenie przeznaczone dla osób niewidomych i niedowidzących oraz starszych. Rozbudowane, udźwiękowione urządzenie elektroniczne, wyposażone w elementy dotykowe, wypukłości, kontrasty i piktogram, służące do przekazywania informacji dotyczących budynku Starostwa w sposób uwzględniający potrzeby i możliwości osób z dysfunkcjami wzroku, oraz osób starszych, zainstalowany na postumencie stalowym do istniejącej posadzki (rzuty w załączeniu).

3.3. Zakres przedmiotowy zamówienia musi spełniać wymogi przepisów prawa w zakresie m.in.:

1. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.).

2. Zasad i Procedur Programu WRMR III – obszar B zatwierdzonych przez PFRON.

3. Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.).

4. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. późn. 1422, z późn. zm.).

5. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr. 169, poz. 1650, z późn. zm.).

7. Standardów dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami. Dokument Ministerstwa Infrastruktury i Budownictwa.

8. Projektowania i adaptacji przestrzeni publicznej do potrzeb osób niewidomych i słabowidzących – zalecenia i przepisy. Dokument Polskiego Związku Niewidomych. Instytut Tyflogiczny.

9. Polskich norm w zakresie budownictwa, ppoż, atestów i certyfikatów dopuszczających dane urządzenie do użytku pod potrzeby osób niepełnosprawnych, w tym osób niewidomych i słabowidzących, zgodne z odrębnymi przepisami.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA i PŁATNOŚCI

4.1. Zamawiający przewiduje termin wykonania przez Wykonawcę/Oferenta usługi wraz z dostawą towaru i montażem nie później niż do dnia 30.11.2018 r.

4.2. Zapłata nastąpi na podstawie:

Faktur/rachunków wystawionych po wykonaniu zakupu i montażu na podstawie Protokołu zdawczo – odbiorczego uwzględniającego wykonanie całościowego przedmiotu zamówienia.

Zapłata faktur/rachunków nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty odbioru faktury/rachunku przez Zamawiającego.

V. WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ WYKONAWCA/Oferent

5.1. Wykonawca/Oferent musi posiadać odpowiednie uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym osób niewidomych i słabowidzących w zakresie przystosowania budynków użyteczności publicznej oraz/lub urzędów samorządu terytorialnego, w tym znajomość przepisów prawa.

VI DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z FORMULARZEM OFERTOWYM STANOWIĄCYM ZAŁĄCZNIK NR 1 DO NINIEJSZEGO ZAPYTANIA:

1. W przypadku gdy ofertę składa firma:
 - a. aktualny wpis do rejestru KRS,
 - b. dokument potwierdzający doświadczenie w zakresie usług przystosowania budynku pod potrzeby osoby niewidomej lub słabowidzącej,
 - c. rekomendacje z ostatnich 2 lat z przynajmniej 3 miejsc użyteczności publicznej wykonania usługi w zakresie przystosowania budynku pod potrzeby osób niewidomych i słabowidzących, z uwzględnieniem budynków samorządu terytorialnego.

VII. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7.1. Wykonawca/Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

7.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.3. Do oferty należy dołączyć wymagane oświadczenia i dokumenty, w tym potwierdzenie zgodności z przepisami prawa zakresu przedmiotowego zamówienia (zgodnie z bhp, prawem budowlanym, warunki techniczne budowlane, normami budowlanymi, ppoż, atesty).

7.4. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego tj.: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów V piętro pokój 509 do 11.10.2018 r. do godz. 15.30. oraz posiadać dopisek o treści: **Zapytanie ofertowe na przystosowanie budynku Starostwa w ramach Programu Wyrównywania Różnic Miedzy Regionami III-edycja 2018**. Liczy się data i godzina wpływu.

7.5. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę/Oferenta za zgodność z oryginałem kopii.

7.6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VIII. OCENA OFERT

8.1 Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie po złożeniu ofert przez Wykonawców/Oferentów a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodziny w Opatowie oraz na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie pcpr.opatow@poczta.onet.pl.

8.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. KRYTERIA WYBORU

Kryteria wyboru oferty – cena wykonania usługi – 100%. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą/Oferentem odbywać się będą w złotych polskich.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie pcpr.opatow@poczta.onet.pl.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. W tym przypadku Wykonawcom/Oferentom nie przysługują jakiejkolwiek roszczenia.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Katarzyna Ambryszewska, pod numerem telefonu, 15 86 84 392 oraz adresem e-mail: pcpr.opatow@poczta.onet.pl

XII. ZAŁĄCZNIKI do Zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Rzuty poziomów budynku Starostwa Powiatowego w Opatowie.

Kierownik Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Opatowie

KIEROWNIK
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Opatowie
mgr Katarzyna Ambryszewska